



Knomary

Целеполагание

Knomary – часть экосистемы



Целеполагание – решение для автоматизации процесса постановки целей и оптимизации нагрузки на HR

Наша система помогает компаниям автоматизировать процесс целеполагания, обеспечивая прозрачность, эффективность и вовлеченность сотрудников.

ОЧЕВИДНЫЙ ФАКТ

95%

из ТОП-100 компаний России
внедрили процесс постановки
целей

Три основных причины для использования автоматизированной системы для постановки целей*

➤ Улучшение согласованности



➤ Повышение производительности



➤ Расстановка приоритетов



ИССЛЕДОВАНИЕ

Более 50%

руководителей использующих OKR, считают, что их уровень по крайней мере «выше среднего», когда речь заходит об их способности применять различные стратегические показатели эффективности. Из них 14% считают, что они «отличные»*

*по данным статьи [Школы управления Сколково](#) и исследования платформы [Quantive](#)

Excel : друг или враг в управлении целями?

Excel – отличный инструмент, но он становится вашим врагом, когда дело доходит до управления целями

Трудоемкость процесса

Необходимость обработки многочисленных Excel-файлов, подведения итоговых результатов и обучение сотрудников правильному заполнению таблиц из-за избыточной функциональности Excel создает трудности

Сложность в быстром сборе данных и оперативном анализе

Отслеживание прогресса в режиме реального времени, получение аналитических данных и массовая корректировка занимает много времени

Сложность в управлении и контроле выполнения целей

Невозможно привязать сотрудников к оценочным периодам и отследить изменения, что усложняет контроль

Влияние человеческого фактора

Ошибки в формулах, заполнении и сведении результатов значительно усложняют работу с данными

Риск утечки конфиденциальной информации

Легкость в отправке информации «не туда» и возможность легко скопировать все данные увеличивают риск утечки

Низкая вовлеченность персонала из-за непрозрачности процесса

Забирающее ценное рабочее время заполнение Excel, низкая прозрачность процесса и (несогласованность целей) формальный подход сотрудников приводят к снижению мотивации

Knomary Целеполагание: ваше простое и современное решение

Представьте себе систему, где цели ясны, процессы автоматизированы, а данные в безопасности

Автоматизация процессов

Оптимизация трудозатрат администраторов, сотрудников и руководителей позволяет справляться с увеличением числа участников без найма новых сотрудников

Централизация данных

Доступ к картам сотрудника в любое время, построение отчета по всем данным и внесение массовых корректировок в несколько кликов

Простота контроля и управления

Система ограничивает сотрудников по времени, ведет лог всех действий и изменений, а также предоставляет библиотеки целей для структурированной работы

Автоматизированный ввод данных (минимизация человеческого фактора)

Система ограничивает сотрудников по времени, ведет лог всех действий и изменений, а также предоставляет библиотеки целей для структурированной работы

Безопасность данных

Платформа предлагает настраиваемую ролевую модель с более чем 100 полномочиями для точечной настройки и размещена в безопасном контуре

Интуитивно понятная система

Интуитивно понятный интерфейс, отсутствие лишних элементов, ясное влияние на результаты и простое администрирование системы

Операционная выгода на примере компании из 1000 сотрудников

Компания	Участник целеполагания	Выгода	Затраты времени, ч/год		Экономия за год	
			Excel 	Knomary 	Часы человека, ч	Сумма, руб
Численность участников целеполагания: 500 человек	Администратор	- заведение всех целей в библиотеку централизованно - хранение данных в одном месте без возможности потерять - быстрая аналитика	416	312	104	~ 380 000
Администраторы 5 	Руководитель	- все в одном месте - меньше времени на ревью - проще получить отчетность	30	20	10	~ 400 000
Руководители 50 	Сотрудник	- проще внести - проще согласовать - меньше ошибок	4	3	1	~ 340 000
Сотрудники 445 	Итого экономия в год 1 120 000 ₹					
Средняя стоимость сотрудника в месяц: 130,000 ₹						

*на основании опросов наших Клиентов и экспертов-методологов в области Целеполагания для выявления среднестатистической трудоемкости процесса до автоматизации и после

Ключевые заказчики продукта



Успешные внедрения

ПАО «Группа Черкизово»

В 2023 году Группа «Черкизово» приняла решение заменить зарубежный SAP SuccessFactors отечественным решением с функционалом, максимально приближенным к их требованиям



ПАО «Группа Черкизово» —
ведущий российский производитель
мясной продукции

Результаты внедрения

Команда Knomary успешно внедрила платформу «Целеполагание»

- ✓ Стандартизирован процесс постановки и оценки целей сотрудников
- ✓ HR-процессы стали прозрачны и управляемы
- ✓ Выросла вовлеченность персонала в достижении стратегических целей компании
- ✓ Чётко разграничена ответственность между командами

4 000 сотрудников

включая руководителей и специалистов

Лето 2023 – Апрель 2024

сроки внедрения

Успешные внедрения Level Group

Летом 2024 года Level Group решила автоматизировать процессы целеполагания, ранее выполнявшиеся в Excel. Компания обратилась к партнеру КРОК и выбрала отечественное решение «Knomary: Целеполагание» для оптимизации данных процессов



Level Group — лидер рынка
московского девелопмента

Результаты внедрения

Система автоматизации процессов успешно внедрена в компании Level Group

- ✓ Снизился объем ручного труда, что повысило общую эффективность работы
- ✓ Сократилось количество ошибок благодаря автоматической проверке данных и унификации процессов
- ✓ Освободилось ценное время сотрудников для более важных задач и стратегического планирования

1 500 сотрудников

включая руководителей и специалистов

Июль 2024 - Январь 2025

сроки внедрения

Интерфейс

Гибко настраиваемая ролевая модель

KNOMARY

Главная

Администрирование

Библиотеки

Карты

Конструктор отчетов

Админов Админ

RBAC

Фильтр по названию полномочия

+ создать роль

Администратор

Пользователь

Руководитель

Фильтр по названию полномочия

+ создать роль

Администратор

Пользователь

Руководитель

Карты

Карты. Видеть историю изменений

Карты. Видеть ошибки

Карты. Видеть список карт

Карты. Видеть список удаленных карт

Карты. Видеть уволенных

Карты. Восстановить удаленные карты

Карты. Отправить на доработку без ограничений

Карты. Отправить на доработку на своем шаге

Карты. Просмотр без ограничений

Карты. Просмотр подчиненных

Карты. Просмотр руководителей

Карты. Просмотр своих

Карты. Просмотр, если участник карты

Карты. Согласовать без ограничений

Карты

Карты. Видеть историю изменений

Карты. Видеть ошибки

Карты. Видеть список карт

Карты. Видеть список удаленных карт

Карты. Видеть уволенных

Карты. Восстановить удаленные карты

Карты. Отправить на доработку без ограничений

Карты. Отправить на доработку на своем шаге

Карты. Просмотр без ограничений

Карты. Просмотр подчиненных

Карты. Просмотр руководителей

Карты. Просмотр своих

Карты. Просмотр, если участник карты

Карты. Согласовать без ограничений

История изменений
каждого
полномочия

Конструктор ролей
с неограниченным
количеством новых
ролей

Интерфейс Массовые действия

Любое массовое изменение
в системе - в два клика

Level

Главная

Администрирование

Карты

ABCD свод

Конструктор отчетов

Админов Админ

Массовые действия

Пользователи

Карты

Цели в к

Карты

ID

Год

ПЕРИОД

НОМЕР ПЕРИОДА

% ПРЕМИИ

СТАТУС

ТИП КАРТЫ

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА

ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА

Пользователь

ID

ТАБЕЛЬНЫЙ НОМЕР

КОД ФИЗ.ЛИЦА

EMAIL

ЛОГИН

ФИО

ФАМИЛИЯ

ИМЯ

ОТЧЕСТВО

ДИРЕКЦИЯ

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

ДОЛЖНОСТЬ

ГРЕЙД

УСЛОВИЕ ПРЕМИРОВАНИЯ

ДАТА ПЕРВОГО ПРИЕМА

УВОЛЕН

Карты

Год

Равно

2024

x¹

Непосредственный руководитель

ФИО

Равно

Патрышев

x¹

РЕЗУЛЬТАТЫ ВЫБОРА

Действия

Запуск этапов карты целей

Перевод карты на шаг

Изменение даты этапа

Изменение шага

Удаление шага

Добавление цели в карты

Объявление результатов

Удаление карт

Настройки

Финализация целей

Дата окончания

05.04.2025

ЗАПУСТИТЬ

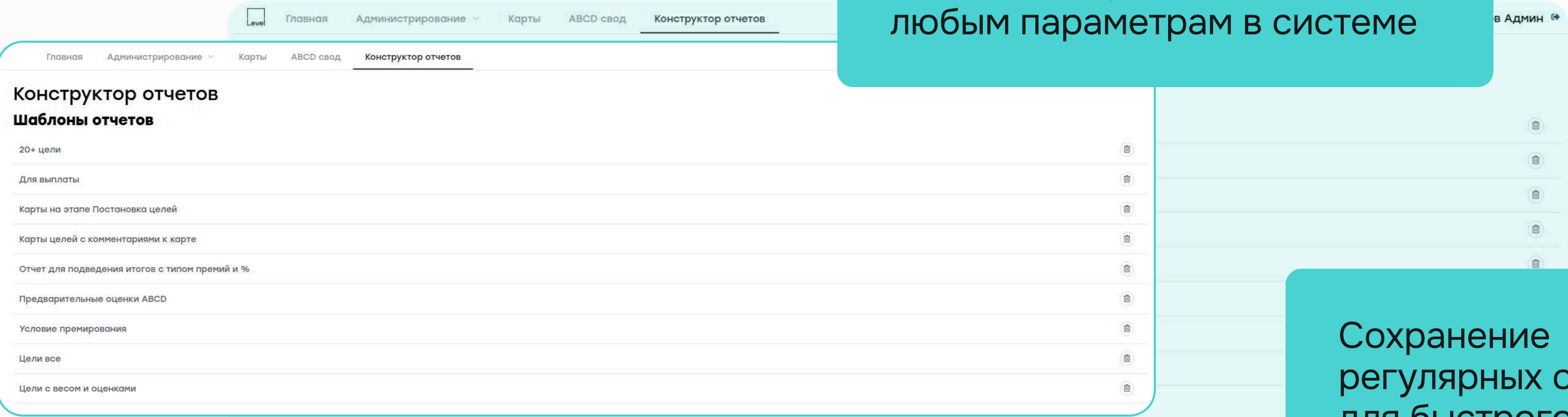
HR-партнер

Группы

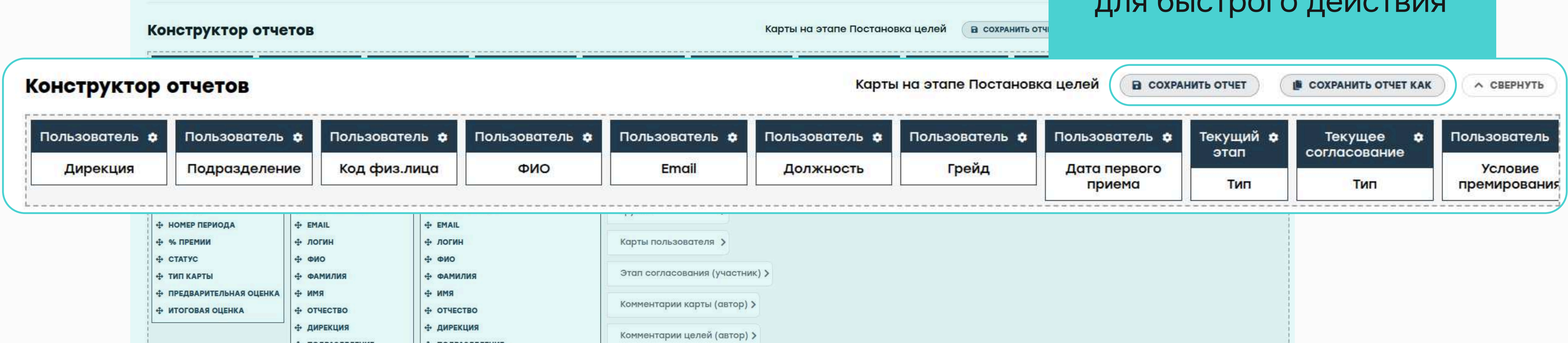
Карты пользователя

Интерфейс Конструктор отчётов

Легкая выборка данных по
любым параметрам в системе



Сохранение
регулярных отчётов
для быстрого действия



Интерфейс

Отчеты с набором выбранных атрибутов

Возможность выгрузки отчетов в Excel

ПОСТРОИТЬ ОТЧЕТ

ЭКСПОРТ В XLSX

Пользователь Дирекция	Пользователь Подразделение	Пользователь Код физ.лица	Пользователь ФИО	Пользователь Email	Пользователь Должность	Пользователь Грейд	Пользователь Дата первого приема	Текущий этап Тип	Текущее согласование Тип	Пользователь Условие премирования	Непосредственный руководитель Код физ.лица	Непосредственный руководитель Email	Непосредственный руководитель ФИО
Дирекция по девелопменту	Отдел главных инженеров проектов (ЛП) №2	КЦ-0000008	Иванов Иван Иванович	ivanov@knomary.ru	Помощник главного инженера проекта	14	2022-07-20 00:00:00	Постановка целей	Сотрудник	ABCD	ЗК-0001949	ivanov@knomary.ru	Иванов Иван Иванович

Цели все

Цели с весом и оценками

Конструктор отчетов

Карты на этапе Постановка целей

СОХРАНИТЬ ОТЧЕТ

СОХРАНИТЬ ОТЧЕТ КАК

СВЕРНУТЬ

Пользователь

Дирекция

Пользователь

Подразделение

Пользователь

Код физ.лица

Пользователь

ФИО

Пользователь

Email

Пользователь

Должность

Пользователь

Грейд

Пользователь

Дата первого приема

Текущий этап

Тип

Текущее согласование

Тип

Пользователь

Условие премирования

Карты

Пользователь

Непосредственный руководитель

Непосредственный руководитель

Интерфейс Карты целей

Сотрудник

Должность
Руководитель проекта

Дирекция
Дирекция по развитию

Подразделение
ТМЗ

Непосредственный

Постановка целей

Выберите дату начала

Выберите дату окончания

+

Сотрудник

Непосредственный руководитель

Подведение итогов

16.01.2025

26.02.2025

+

Сотрудник

Непосредственный руководитель

Цели

ИСТОРИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

А - выше ожиданий

Описание оценки	Ключевые показатели эффективности	Комментарий к плану	Факт
Своевременно и в полном объеме выполняет должностные обязанности и план работ. Проактивно выходит с предложениями по улучшению процессов, систем и тд. Самостоятельно решает проблемы не только в рамках своей компетенции, но в кросс-функциональных вопросах. Консультирует сотрудников смежных функций по вопросам, находящимся в его зоне ответственности, постоянно совершенствует свои профессиональные знания/навыки. Положительная обратная связь о работе сотрудника из смежных функций.	Внесите свои цели с соответствующими метриками	Нет комментариев 0	

В - соответствует ожиданиям

Описание оценки	Ключевые показатели эффективности	Комментарий к плану	Факт
Своевременно и в полном объеме выполняет должностные обязанности и план работ., но при этом не предлагает каких-то изменений в процессах, подходах, системах. Самостоятельно решает проблемы в рамках своей компетенции, поддерживать свои профессиональные знания/навыки на текущем уровне, но не готов инвестировать в свое обучение. Положительная обратная связь о работе сотрудника из смежных функций.	Внесите свои цели с соответствующими метриками	Нет комментариев 0	

С - частично соответствует ожиданиям

Описание оценки	Ключевые показатели эффективности	Комментарий к плану	Факт	Комментарий к факту
В целом выполняет должностные обязанности, возможны отклонения по качеству и срокам. Для решения проблем в рамках своей компетенции требуется помощь руководителя. Не стремится обновлять свои профессиональные знания/навыки, довольствуется текущим уровнем. Отсутствует как положительная, так и негативная обратная связь, но это несильно влияет на взаимодействие с сотрудниками из смежных функций.	Внесите свои цели с соответствующими метриками	Нет комментариев 0		Нет комментариев 0

Д - не соответствует ожиданиям

Описание оценки	Ключевые показатели эффективности	Комментарий к плану	Факт	Комментарий к факту
Не полностью выполняет должностные обязанности (совершает ошибки и не готов их исправлять)	Внесите свои цели с соответствующими метриками	Нет 0		Нет 0

KNOMARY

ГлавнаяАдминистрированиеБиблиотекиКартыКонструктор отчетов

Сотрудник

Перс. №
500444

Должность
Подчиненная должность

Подразделение
Подразделение 4

Непосредственный руководитель

Постановка целей

01.03.2025 - 31.03.2025

Сотрудник

Непосредственный руководитель

Функциональный руководитель

Корректировка целей

01.03.2025 - 31.03.2025

Сотрудник

Непосредственный руководитель

Функциональный руководитель
Дурова Надежда Андреевна

Промежуточная оценка

01.03.2025 - 31.03.2025

Сотрудник

Непосредственный руководитель

Функциональный руководитель

Подведение итогов

Сотрудник

Цели

← ПРЕДЫДУЩАЯ КАРТА

СЛЕДУЮЩАЯ КАРТА →

Библиотечные цели

+ ДОБАВИТЬ ЦЕЛЬ

Название цели	Вес	Шкала	Единица измерения	План	Комментарий к плану	Факт
EBITDA	30	Количественная	руб.	13000000	Нет комментариев	50000000

Библиотечные цели. Ручной факт

+ ДОБАВИТЬ ЦЕЛЬ

Название цели	Вес	Шкала	Единица измерения	План	Комментарий к плану	Факт
Средний чек сделки	40	Динамическая	руб.	24000	Нет комментариев	

Личные цели

+ СОЗДАТЬ ЦЕЛЬ

Название цели	Вес	Шкала	Единица измерения	План	Комментарий к плану	Факт
	30	Динамическая	дн.		Нет комментариев	

Коэффициенты

+ ДОБАВИТЬ КОЭФФИЦИЕНТ

Название цели	Факт
Выход компании на рынок Европы	

Возможна настройка разных

Возможна настройка разных видов карт

Интерфейс Дашборды

KNOMARY

ГлавнаяАдминистрированиеБиблиотекиКартыКонструктор отчетов

Мой дашбордДашборд для сотрудниковДашборд для руководителей

МОИ КАРТЫ ЦЕЛЕЙ

ВСЕ КАРТЫ ЦЕЛЕЙ

Мои результаты и результаты подчиненных текущего года

Подчиненный	Результат
Сергей Александр Иванович	90
Смирных Евгений Петрович	145
Дурова Надежда Андреевна	35

Карты по этапам

Этап	Процент
Корректировка целей	15%
Постановка целей	35%
Промежуточная оценка	10%
Подведение итогов	40%

Динамика подчиненных по годам

Год	Подчиненный Смирных	Мои результаты	Подчиненный Дурова
2023	80	80	130
2024	110	110	100
2025	140	90	40

Мои результаты и результаты моих подчиненных за прошлый год

Подчиненный	Результат
Сергей Александр Иванович	115
Смирных Евгений Петрович	120
Дурова Надежда Андреевна	100

Настройки виджета

Настройки блокаНастройки заголовкаНастройки виджетаНастройки данных

Тип графика

LineAreaBarColumnPie

LineAreaBarColumnPie

Цвета

Color palette icons

Показывать легенду

Legend toggle

Отображение полукругом

Half-circle toggle

Показывать подписи

Labels toggle

Подсказки при наведении

Tooltip toggle

Дистанция подписей

Labels distance slider

Диаметр пустоты внутри

Inner gap diameter slider

Настраиваемые дашборды
для анализа данных
в реальном времени

Roadmap 2025

Административные обновления

Q1

Личный кабинет пользователя

- Профиль сотрудника с его основными данными
- Доступ к настройкам системы у сотрудников, обладающих определенными полномочиями в системе
- Смена пароля у сотрудника (при отсутствии подключенной корпоративной аутентификации)
- Приглашение сотрудника в систему с помощью отправки приглашения с авторизационными данными

Самостоятельное брендрование

- Настройка внешнего вида системы само-стоятельно у администратора платформы
- Расширение возможностей брендрования

Конструктор уведомлений

- Самостоятельная настройка почтовых и системных уведомлений администратором платформы
- Возможность указать параметры отправки, текст уведомления, а также подставить необходимые обращения у администратора платформы

Функциональные обновления

Q2

Функциональность каскадирования целей в системе

- Постановка корпоративных стратегических целей и их каскадирование сотрудниками
- Дробление целей для каждого организационного уровня (департамента/отдела/группы пользователей и др.)
- Отслеживание результатов каждого организационного уровня (департамента/отдела/группы пользователей и др.)
- Наглядная консолидация результатов и необходимые срезы отчетности
- Быстрая корректировка целей всех уровней с помощью массовых действий

Технические обновления

Q3

Возможности пользовательской интеграции

- Интеграционная загрузка пользователей и орг.структуры с помощью xml
- Интеграционная загрузка пользователей и орг.структуры с помощью локально расположенного .csv файла
- Расширение общего лога интеграционных ошибок

Самостоятельное брендрование

- Аутентификация пользователей, используя SAML 2.0
- Аутентификация пользователей, используя public OAuth (Яндекс, Google, github)

Функциональные обновления

Q4

Ведение матрицы типовых должностей

- Заведение справочника должностей
- Соотнесение должностей и поставленных целей
- Автоматизация принципов добавления целей новым сотрудникам
- Необходимые срезы отчетности будут доступны благодаря расширению конструктора отчетов
- Быстрая корректировка целей для всех должностей с помощью массовых действий

Интеграция Knomary Целеполагание и Knomary TMS 2.0

- Получение информации о результатах Оценки 360 (TMS -> Goals)
- Получение информации о результатах Обучения (TMS -> Goals)
- Передача информации о Целеполагании сотрудника в личный кабинет и дашборды TMS (Goals -> TMS)
- Постановка целей и подведение итогов целеполагания учитывая полученные результаты по обучению и оценке пользователей

Способы установки платформы

Компания Knomary предлагает исключительно собственные решения и является единственным правообладателем ПО

Локальный тип установки (On-Prem)

Разворачивание силами исполнителя

Исполнитель полностью берет на себя процесс инсталляции, выполняя все необходимые действия самостоятельно, запрашивая у заказчика лишь предоставления доступа

Разворачивание силами заказчика

Исполнитель предоставляет полные инструкции, позволяющие заказчику самостоятельно выполнить все необходимые шаги для успешного запуска

Облачный тип установки (SaaS)

Разворачивание силами исполнителя

Исполнитель полностью берёт на себя развёртывание платформы, выполняя все работы. От заказчика требуется только предоставление домена и ссылок

Все необходимые интеграции внутри

Интеграция включена в стоимость и легко внедряется. Все подробно описано и доступно «из коробки»

 [Интеграция пользователей](#)

 [Аутентификация](#)

 [Почта](#)

Входит в реестр ПО

Стек системы 

ОС: Linux (AstraLinux SE, CentOS, Ubuntu)

Веб-сервер: NGINX

Сервер БД: PostgreSQL

Языки программирования: PHP, JS

Языки разметки: HTML5, CSS3

Фреймворки: Yii2, Vuejs2, ElementUI



Контакты

info@knomary.ru

+7 (499) 677-50-93



Полезные материалы